

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Pszichológiai tanácsadási és konzultációs szolgáltatásokra

Hatálybalépés időpontja: 2025. december 4.

Utolsó módosítás: 2025. december 4.

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. A Szolgáltató adatai

Gazdálkodó szervezet neve: GERMAN GERGŐ egyéni vállalkozó

Székhely: 1134 Budapest, Csángó utca 9. 3. emelet 10. ajtó

Adószám: 90366660-1-41

Kamarai nyilvántartási szám: BU90366660

Bankszámlaszám: 11773102-00495286-00000000

E-mail cím: germangergo@gmail.com

Telefonszám: +36 20 409 4645

Weboldal: www.onmegismeres.hu

Főtevékenység: Mentál-egészségügyi ellátás (86.90.07 TEÁOR szám – nem egészségügyi szolgáltatásként)

(továbbiakban: Szolgáltató)

1.2. Az Ügyfél

Jelen ÁSZF alkalmazásában Ügyfél (továbbiakban: Ügyfél vagy Kliens) minden olyan cselekvőképes természetes személy, aki a Szolgáltató által kínált pszichológiai tanácsadási, konzultációs vagy egyéb kapcsolódó szolgáltatást igénybe veszi.

Az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételével kijelenti, hogy:

- nagykorú és cselekvőképes,
- szerződéskötési képessége nem korlátozott,
- a szolgáltatást szabad akaratából, önkéntes alapon veszi igénybe.

1.3. Az ÁSZF hatálya

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) szabályozzák a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejövő, pszichológiai tanácsadásra, konzultációra, mentálhigiénés támogatásra, szervezetfejlesztésre és tréning szolgáltatásokra vonatkozó szerződéses jogviszonyt.

Az ÁSZF a Szolgáltató weboldalán (www.onmegismeres.hu) folyamatosan elérhető és letölthető. Az Ügyfél az időpontfoglalással, a szolgáltatás igénybevételével vagy a kapcsolatfelvétellel kifejezetten elfogadja jelen ÁSZF rendelkezéseit, amely a Felek között létrejövő szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

1.4. Vonatkozó jogszabályok

Jelen ÁSZF-re és a Felek közötti szerződésre a magyar jog az irányadó, különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:

- **2013. évi V. törvény** a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.)
- **1997. évi CLV. törvény** a fogyasztóvédelemről
- **2001. évi CVIII. törvény** az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- **45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet** a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól
- **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete** (GDPR) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről
- **2011. évi CXII. törvény** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- **A Magyar Pszichológiai Társaság Etikai Kódexe**

1.5. Az ÁSZF módosítása

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy jelen ÁSZF-et egyoldalúan módosítsa. A módosított ÁSZF a Szolgáltató honlapján történő közzétételt követő 8. (nyolcadik) napon lép hatályba.

A Szolgáltató a módosításról előzetesen, legalább 8 nappal korábban értesíti azokat az Ügyfeleket, akikkel folyamatban lévő szolgáltatási jogviszony áll fenn. Az értesítés e-mailben vagy a honlapon keresztül történik.

Amennyiben az Ügyfél a módosított ÁSZF-et nem fogadja el, jogosult a szerződéstől elállni vagy azt felmondani a módosítás hatálybalépését megelőzően.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. A szolgáltatás jellege és tartalma

A Szolgáltató **pszichológiai tanácsadást, konzultációt, mentálhigiénés támogatást**, valamint **szervezetfejlesztési és tréning szolgáltatásokat** nyújt magánszemélyek, párok, csoportok és szervezetek részére.

FONTOS TÁJÉKOZTATÁS:

A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás **NEM minősül egészségügyi ellátásnak** az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) alapján. A szolgáltatás kizárólag **mentálhigiénés, pszichológiai tanácsadási tevékenység**, amely a Kliens lelki jóllétének támogatására, önismeretének fejlesztésére, problémamegoldó képességének erősítésére irányul.

A Szolgáltató **nem jogosult és nem is vállal**:

- pszichiátriai diagnózis felállítását,
- pszichoterápiás kezelést (kivéve, ha külön jogosítvánnyal rendelkezik),
- gyógyszer felírását vagy orvosi ellátást,
- akut pszichiátriai állapotok (pl. súlyos depresszió, pszichózis, öngyilkossági krízis) kezelését.

Amennyiben a Szolgáltató a konzultáció során olyan állapotot észlel, amely pszichiátriai, pszichoterápiás vagy orvosi beavatkozást igényel, haladéktalanul felhívja erre az Ügyfél figyelmét és javaslatot tesz megfelelő szakorvos vagy intézmény felkeresésére. Az Ügyfél felelőssége, hogy a javasolt szakellátást igénybe vegye.

2.2. Szolgáltatási formák

A Szolgáltató az alábbi formákban nyújt szolgáltatást:

a) Személyes konzultáció: Az előzetesen egyeztetett helyszínen.

b) Online konzultáció: Videóhívás útján (Google Meet, Zoom vagy más, előzetesen egyeztetett platform révén).

c) Szervezetfejlesztés és tréning: Vállalatok, intézmények részére személyre szabott programok, workshopok, vezetőfejlesztés, csapatépítés.

2.3. A konzultáció időtartama

Egy konzultációs alkalom időtartama **50 perc**, kivéve, ha a Felek előzetesen eltérően állapodnak meg (pl. párterápia, családterápia esetén 90 perc).

Hosszabb időtartamú konzultáció esetén a díjazás arányosan módosul, amelyről a Szolgáltató előzetesen tájékoztatja az Ügyfelet.

III. IDŐPONTFOGLALÁS ÉS A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

3.1. Időpontfoglalás menete

Az időpontfoglalás a Szolgáltató honlapján keresztül, online foglalási rendszeren vagy e-mailben, telefonon történő megkeresés útján történik.

Az Ügyfél a foglalás során megadja a következő adatokat:

- név,
- e-mail cím,
- telefonszám,
- kívánt időpont (dátum, időpont),
- opcionálisan: rövid üzenet vagy megjegyzés a foglalással kapcsolatban.

A Szolgáltató a beérkezett időpontfoglalást **e-mailben visszaigazolja**, és Google Calendar meghívót küld a megadott e-mail címre.

3.2. A szerződés létrejötte

A szerződés a Ptk. 6:63. § alapján a **Szolgáltató írásbeli (e-mail) visszaigazolásával jön létre**.

Az időpont foglalásával és a visszaigazolás elfogadásával az Ügyfél kifejezetten elfogadja jelen ÁSZF valamennyi rendelkezését, és kötelezettséget vállal a díj megfizetésére, valamint a lemondási feltételek betartására.

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy indokolt esetben (pl. szakmai kompetencián kívül eső probléma, etikai okból, kapacitáshiány) a foglalást visszautasítsa. Ebben az esetben a Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Ügyfelet és szükség esetén más szakember felkeresését javasolja.

3.3. Lemondási és módosítási szabályok

a) Lemondás az Ügyfél részéről:

Az Ügyfél jogosult a lefoglalt időpontot **legalább 24 órával az időpont kezdete előtt ingyenesen lemondani vagy módosítani**. A lemondást **e-mailben vagy telefonon** kell jelezni a Szolgáltató felé.

24 órán belüli lemondás vagy időpont módosítása esetén:

- A Szolgáltató a teljes konzultációs díj **100%-ának** megfizetésére tarthat igényt.

Meg nem jelenés (no-show) esetén:

- Amennyiben az Ügyfél előzetes értesítés nélkül nem jelenik meg a konzultáción, a Szolgáltató a **teljes konzultációs díj 100%-ának** megfizetésére tarthat igényt.

Kivételes esetek (vis maior):

- Súlyos betegség, baleset, váratlan családi krízis esetén a Szolgáltató méltányosságból eltekinthet a lemondási díj felszámításától. Az Ügyfél köteles a vis maior körülményt hitelt érdemlően igazolni.

b) Lemondás a Szolgáltató részéről:

A Szolgáltató jogosult az időpontot **indokolt esetben** (betegség, váratlan esemény, vis maior) lemondani. Ebben az esetben a Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Ügyfelet és **új időpontot ajánl**, vagy amennyiben az Ügyfél előre fizetett, a díjat **14 napon belül visszatéríti** banki átutalással.

IV. DÍJAZÁS ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1. A szolgáltatás díja

A szolgáltatások aktuális díját a Szolgáltató honlapja tartalmazza, amely a www.onmegismeres.hu oldalon érhető el.

A díjak **magyar forintban** (HUF) értendők. Amennyiben a Szolgáltató áfa-köteles tevékenységet folytat, a díjak tartalmazzák az általános forgalmi adót.

Jelenlegi díjtételek

- Egyéni konzultáció (online) (50 perc): 20 000 Ft
- Egyéni konzultáció (személyes) (50 perc): 23 000 Ft
- Szervezeti tréning / szervezetfejlesztés: egyedi ajánlat alapján

A Szolgáltató fenntartja a jogot a díjak módosítására. A díjváltozásról a Szolgáltató legalább **30 nappal előre** értesíti az Ügyfeleket a honlapján és e-mailben. A folyamatban lévő szerződésekre a díjváltozás nem vonatkozik visszamenőlegesen.

4.2. Fizetési módok

Az Ügyfél az alábbi fizetési módok közül választhat:

a) Készpénzfizetés: Személyes konzultáció esetén a konzultáció helyszínén, közvetlenül a konzultáció után.

b) Banki átutalás: Előre vagy utólag a Szolgáltató által kibocsátott számla alapján.

Bankszámlaszám: 11773102-00495286-000000000

Kedvezményezett: GERMAN GERGŐ

4.3. Számla

A Szolgáltató a szolgáltatás teljesítését követően **számlát állít ki** az Ügyfél részére, amelyet a Ptk. és a számviteli jogszabályokkal összhangban a megadott e-mail címre megküld.

Az Ügyfél köteles ellenőrizni a számlán szereplő adatok helyességét (név, számlázási cím, adószám – amennyiben vállalkozásként veszi igénybe a szolgáltatást). Hibás számlázási adat esetén az Ügyfél köteles 8 napon belül jelezni a Szolgáltató felé.

4.4. Fizetési késedelem

Amennyiben az Ügyfél a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget a megadott határidőig (számla esedékessége), a Szolgáltató **a Ptk. 6:155. § alapján jogosult késedelmi kamat felszámítására**, amelynek mértéke a jegybanki alapkamat 8 (nyolc) százalékponttal növelt értéke.

A díjhátralék rendezéséig a Szolgáltató jogosult az újabb időpontfoglalás visszautasítására.

V. AZ ÜGYFÉL JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. Az Ügyfél jogai

Az Ügyfél jogosult:

- a) **Biztonságos, szakmailag megalapozott szolgáltatás igénybevételére**, amely megfelel a Magyar Pszichológiai Társaság Etikai Kódexének.
- b) **Személyes adatainak védelméhez** és a titoktartáshoz (lásd VI. fejezet).
- c) **Bármikor megszakítani** a terápiás/tanácsadási folyamatot, előzetes értesítéssel.
- d) **Tájékoztatást kérni** a Szolgáltató végzettségéről, alkalmazott módszereiről, a szolgáltatás várható időtartamáról.
- e) **Panaszt tenni** a Nemzeti Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Hatóságnál, amennyiben a Szolgáltató szakmai vagy etikai szabályt sért.
- f) **Elállási jog gyakorlására** a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet szerint (lásd VIII. fejezet).

5.2. Az Ügyfél kötelezettségei

Az Ügyfél köteles:

- a) **Valós, pontos adatokat megadni** az időpontfoglaláskor (név, e-mail cím, telefonszám).
- b) **Időben megjelenni** a konzultáción. Késés esetén a konzultáció időtartama nem hosszabbodik meg.

- c) **Betartani a lemondási szabályokat** (lásd III. fejezet).
- d) **Megfizetni a szolgáltatás díját** a megállapodás szerint.
- e) **Tiszteletben tartani** a Szolgáltató személyes integritását, határait és szakmai kereteit.
- f) **Tájékoztatni** a Szolgáltatót minden olyan egészségügyi állapotról, gyógyszereszedésről, párhuzamos kezelésről (pl. pszichiátriai, pszichoterápiás), amely a tanácsadás menetét befolyásolhatja.
- g) **Együttműködni** a terápiás/tanácsadási folyamatban, aktívan részt venni a saját fejlődésében.
- h) **Tartózkodni** bármilyen, a Szolgáltató munkáját akadályozó, etikátlan vagy jogellenes magatartástól.
- i) **Tartózkodni** saját maga és mások életének, testi épségének, egészségének veszélyeztetésétől vagy sérelmétől. Az Ügyfél teljes felelősséggel tartozik saját döntéseiről, cselekedeteinek következményeiért, ideértve különösen az önkárosító, öngyilkossági vagy mások ellen irányuló erőszakos magatartást. A Szolgáltató pszichológiai tanácsadást nyújt, amely **nem helyettesíti** a pszichiátriai sürgősségi ellátást, krízisintervenciót vagy akut veszélyhelyzetek kezelését.
- j) **Haladéktalanul tájékoztatni** a Szolgáltatót, amennyiben öngyilkossági gondolatai vannak, vagy mások ellen irányuló erőszakos cselekedetet fontolgat. Ilyen esetben a Szolgáltató **nem vállal felelősséget** a továbbiakban, és köteles javaslatot tenni azonnal elérhető szakellátás (pszichiáter, krízishelyzeti telefonvonal, kórházi sürgősségi osztály) igénybevételére. A szakellátás igénybevétele **kizárólag az Ügyfél felelőssége és döntése**.

5.3. Az Ügyfél felelőssége

Az Ügyfél teljes felelősséggel tartozik:

- a konzultáción közölt információk **valódiságáért és teljeskörűségéért**,
- saját döntéseiről, életvezetéséről, a tanácsadás során hozott döntések következményeiért,
- saját testi és lelki egészségéért a szolgáltatás teljes időtartama alatt.

A Szolgáltató **nem vállal felelősséget** olyan károkért, amelyek:

- az Ügyfél által közölt téves, hiányos vagy valótlan információkból erednek,
- az Ügyfél saját döntéseiből, életvezetéséből fakadnak,
- vis maior (elháríthatatlan külső ok) miatt következnek be.

Krizishelyzet esetén az alábbi elérhetőségek állnak rendelkezésre:

- Magyar Lelki Elsősegély Telefonszolgálatok
Szövetsége (*LESZ*): 116-123 (ingyenes, 0-24 órában)
- Lelki Elsősegély Telefonszolgálat: 06-80-820-111 (ingyenes)
- Sürgősségi Betegellátó Szolgálat (Mentők): 104 vagy 112

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató nem nyújt krízisintervenciót, pszichiátriai sürgősségi ellátást, és a fenti helyzetekben köteles azonnal szakellátást keresni.

VI. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. A Szolgáltató kötelezettségei

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy:

- a) **Szakmailag megalapozott, etikus szolgáltatást** nyújt a Magyar Pszichológiai Társaság Etikai Kódexének és a szakmai szabályoknak megfelelően.
- b) **Tiszteletben tartja** az Ügyfél személyiségi jogait, méltóságát, önrendelkezési jogát.
- c) **Betartja a szakmai titoktartást** (lásd VII. fejezet).
- d) **Tájékoztatja** az Ügyfelet a tanácsadási folyamat lényegéről, várható időtartamáról, az alkalmazott módszerekről.
- e) **Számlát állít ki** a nyújtott szolgáltatásról a hatályos jogszabályoknak megfelelően.
- f) **Folyamatos szakmai fejlődésre törekszik**, rendszeres továbbképzéseken, szupervíziókon vesz részt.
- g) **Szakmai határain belül** működik és szükség esetén más szakember igénybevételét javasolja.

6.2. A Szolgáltató jogai

A Szolgáltató jogosult:

- a) **Visszautasítani** a szolgáltatás nyújtását, ha az Ügyfél igénye nem tartozik szakmai kompetenciájába, vagy a szolgáltatás nyújtása etikai, szakmai okokból nem lehetséges.
- b) **Megszakítani** a terápiás kapcsolatot, ha az Ügyfél:
 - ismételten megsérti a lemondási szabályokat,
 - nem teljesíti díjfizetési kötelezettségét,
 - magatartásával veszélyezteti a Szolgáltató testi vagy lelki épségét,

- a terápiás kapcsolat fenntartása szakmai, etikai okokból nem lehetséges.

c) **Javaslatot tenni** más szakember (pszichiáter, pszichoterapeuta, szakorvos) igénybevételére, amennyiben az az Ügyfél érdekében áll.

d) **Szakmai felügyeletet** (szupervízió, intervízió) igénybe venni, amely során anonimizált esetanyagot oszthat meg kollégákkal.

e) **Dokumentációt készíteni** a szakmai munka során, amely biztonságosan, zártan tárolódik.

6.3. A Szolgáltató felelőssége és kizárása

A Szolgáltató **nem vállal felelősséget** olyan károkért, amelyek:

- az Ügyfél által szolgáltatott téves, hiányos vagy valótlan információkból erednek,
- az Ügyfél saját döntéseiből, életvezetéséből fakadnak,
- vis maior (természeti katasztrófa, háború, járvány, állami intézkedés stb.) miatt következnek be.

A Szolgáltató **nem garantálja** a szolgáltatás konkrét eredményét (pl. hogy az Ügyfél minden problémája megoldódik), azonban kötelezettséget vállal arra, hogy legjobb tudása és szakmai tapasztalata szerint dolgozik az Ügyfél érdekében.

VII. TITOKTARTÁS ÉS ADATVÉDELEM

7.1. Szakmai titoktartási kötelezettség

A Szolgáltató a **Ptk. 2:48. §** és a **Magyar Pszichológiai Társaság Etikai Kódexe** alapján **teljes körű titoktartási kötelezettséggel** tartozik.

A konzultáció során tudomására jutott minden információ (szóbeli közlés, írásos dokumentáció, üléseken elhangzottak) **szigorúan bizalmas**, amelyet harmadik személlyel nem oszthat meg, kivéve:

a) Az Ügyfél kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén.

b) Közvetlen életveszély, öngyilkossági veszély vagy közvetlenül fenyegető bűncselekmény esetén, ha a titoktartás fenntartása az Ügyfél vagy más személy életét, testi épségét súlyosan veszélyeztetné. Ebben az esetben a Szolgáltató a szükséges mértékben jogosult és köteles is eljárni (pl. mentők értesítése, családtag értesítése).

c) Bírósi vagy hatósági megkeresés esetén, ha jogszabály kifejezetten előírja a titoktartási kötelezettség feloldását.

d) Szupervízió, intervízió keretében, anonimizált formában szakmai konzultáció céljából, az Ügyfél személyazonosságának felfedése nélkül.

7.2. Adatvédelem

A Szolgáltató az Ügyfél személyes adatait az **Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR)** és a **2011. évi CXII. törvény** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról című jogszabályoknak megfelelően kezeli.

Az adatkezelés részletes szabályait a Szolgáltató **Adatvédelmi Tájékoztatója** tartalmazza, amely elérhető: www.onmegismeres.hu

7.3. Dokumentáció és tárolás

A Szolgáltató szakmai munka dokumentálása céljából **feljegyzéseket, jegyzeteket** készíthet az ülésekről.

Ezen dokumentumok:

- **zártan, biztonságosan** tárolódnak (zárt szekrényben, jelszóval védett eszközökön),
- **kizárólag a Szolgáltató** fér hozzájuk,
- **nem kerülnek harmadik személyhez**, kivéve szupervízió esetén anonimizált formában,
- az Ügyfélkapcsolat megszűnését követően **5 évig** megőrzésre kerülnek, majd ezt követően biztonságos módon (iratmegsemmisítés, digitális fájlok végleges törlése) megsemmisítésre kerülnek.

VIII. ELÁLLÁSI JOG ÉS SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

8.1. Fogyasztó elállási joga (45/2014. Korm. rendelet)

Amennyiben az Ügyfél **fogyasztónak** minősül (Ptk. 8:1. §), és a szerződés **távollévők között** jött létre (online időpontfoglalás útján), a **45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. §** alapján **14 napon belül indokolás nélkül elállhat a szerződéstől**.

Fontos: Amennyiben a szolgáltatás teljesítése (a konzultáció megtartása) az elállási határidőn belül megkezdődik **az Ügyfél kifejezett kérésére**, és a szolgáltatás **teljesen teljesítésre kerül**, az elállási jog **megszűnik** [45/2014. Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés m) pont].

Elállási nyilatkozat:

Az elállást **írásban** (e-mail vagy levél formájában) kell közölni a Szolgáltatóval az alábbi elérhetőségre:

E-mail: germangergo@gmail.com

Postai cím: 1134 Budapest, Csángó utca 9. 3. emelet 10. ajtó

Határidő: Az elállást **14 napon belül** kell megtenni, amely határidő számítása:

- Szolgáltatási szerződés esetén: **a szerződés megkötésének napjától** (visszaigazolás napjától).

Visszatérítés: Amennyiben az elállás jogszerű, és a szolgáltatás még nem került teljesítésre, a Szolgáltató az Ügyfél által befizetett összeget **14 napon belül** visszatéríti banki átutalással.

8.2. Szerződés megszüntetése bármely Fél részéről

a) Az Ügyfél részéről:

Az Ügyfél bármikor jogosult a terápiás/tanácsadási kapcsolat megszakítására, melyről köteles a Szolgáltatót értesíteni. Ebben az esetben a már lefoglalt, de le nem mondott időpontokra vonatkozó díjfizetési kötelezettség a III. fejezetben foglaltak szerint fennáll.

b) A Szolgáltató részéről:

A Szolgáltató jogosult a terápiás kapcsolatot megszakítani, ha:

- az Ügyfél ismételten megsérti a lemondási szabályokat,
- az Ügyfél a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- az Ügyfél magatartása veszélyezteti a Szolgáltató testi vagy lelki épségét,
- a terápiás kapcsolat fenntartása szakmai, etikai okokból nem lehetséges (pl. kettős kapcsolat, összeférhetetlenség).

Ilyen esetben a Szolgáltató **legalább 8 nappal előre** írásban értesíti az Ügyfelet és szükség esetén más szakember felkeresését javasolja.

IX. PANASZKEZELÉS ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉS

9.1. Panaszkezelés a Szolgáltatónál

Az Ügyfél bármilyen panasszal, észrevétellel vagy kérdéssel közvetlenül a Szolgáltatóhoz fordulhat:

E-mail: germangergo@gmail.com

Telefon: +36 20 4094645

Postai cím: 1134 Budapest, Csángó utca 9. 3. emelet 10. ajtó

A Szolgáltató a beérkezett panaszt **30 napon belül** írásban (e-mailben) megválaszolja.

9.2. Hatósági panasz

a) Fogyasztóvédelmi hatóság:

Fogyasztói jogvita esetén az Ügyfél jogosult panaszt tenni a **fogyasztóvédelmi hatóságnál**:

Cím: Nemzeti Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Hatóság
1122 Budapest, Városmajor utca 35
Weboldal: <https://nkfh.gov.hu/>
Központi telefonszám: 06 80 310 020

b) Békéltető testület:

Fogyasztói jogvita esetén az Ügyfél jogosult a **Békéltető Testülethez** fordulni:

Budapesti Békéltető Testület
Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Weboldal: <http://bekeltet.bkik.hu>
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

c) Fogyasztói jogvitával kapcsolatos tájékoztatás:

Az Európai Bizottság **Online Dispute Resolution (ODR) platformja 2025. július 20-án megszűnt** [Regulation (EU) 2024/3228].

Az alternatív vitarendezési testületek (ADR) listája elérhető:
<https://consumer-redress.ec.europa.eu/dispute-resolution-bodies>

További hasznos tájékoztatás a fogyasztói jogérvényesítésről:
https://europa.eu/youreurope/citizens/consumers/index_hu.htm

9.3. Bíróági jogérvényesítés

Amennyiben a Felek között jogvita merül fel, amely békés úton nem rendezhető, a jogvita elbírálására a **Szolgáltató székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagosan illetékes**.

Fogyasztói jogvita esetén az Ügyfél **választhat**, hogy a saját lakóhelye vagy a Szolgáltató székhelye szerint illetékes bírósághoz fordul.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetleges jogvitáikat **elsősorban békés úton, egyeztetéssel** rendezik.

X. VIS MAIOR (ELHÁRÍTHATATLAN KÜLSŐ OK)

10.1. Vis maior fogalma

Vis maiornak minősül minden olyan **elháríthatatlan külső ok**, amely a Felek érdekkörén kívül esik, előre nem látható vagy előre látható, de elkerülhetetlen esemény (pl. természeti katasztrófa, háború, járvány, állami rendkívüli intézkedés, terrortámadás, áramszünet, internet- vagy telefonhálózat összeomlása stb.).

10.2. Felelősség kizárása

Egyik Fél sem tehető felelőssé olyan **teljesítési késedelemért vagy lehetetlenülésért**, amely vis maior következménye.

10.3. Értesítési kötelezettség

Vis maior esetén a Felek kötelesek **haladéktalanul tájékoztatni** egymást és jóhiszeműen együttműködni a szerződés teljesítésének alternatív módjának megtalálásában (pl. személyes konzultáció helyett online konzultációra váltás).

Amennyiben a vis maior következtében a szolgáltatás teljesítése lehetetlenné válik, a Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik. Ebben az esetben a Szolgáltató a már befizetett díjat **14 napon belül visszatéríti**.

XI. SZELLEMI TULAJDONJOG

11.1. Szerzői jogi védelem

A Szolgáltató által létrehozott **összes szakmai anyag** (tréning anyagok, prezentációk, kézikönyvek, gyakorlatok, módszertani leírások, weboldalon szereplő tartalmak stb.) a **Szolgáltató szellemi tulajdonát** képezi, amelyet a **szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény** véd.

11.2. Felhasználási korlátozások

Az Ügyfél **kizárólag saját, személyes használatra** jogosult a Szolgáltató által átadott anyagokat felhasználni.

Tilos:

- a Szolgáltató anyagainak **kereskedelmi célú terjesztése, értékesítése,**
- **többszörözése, másolása** írásbeli engedély nélkül,
- **nyilvános közzététele** (interneten, közösségi médiában, oktatási intézményekben stb.),
- **átdolgozása, módosítása** engedély nélkül.

Jogsértés következményei:

A szerzői jogok megsértése esetén a Szolgáltató jogosult:

- **kártérítést követelni** a Ptk. és a szerzői jogi törvény alapján,
 - **kötbért felszámítani:** másolt oldalanként **50.000 Ft,**
 - **büntetőjogi és polgári jogi eljárást kezdeményezni.**
-

XII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. Értesítések

A Felek közötti értesítések **elsősorban e-mailben** történnek. Az Ügyfél köteles naprakész, működő elérhetőséget megadni.

Az e-mailben küldött értesítés **kézbcsítettnek tekintendő** a küldést követő munkanapon.

12.2. ÁSZF érvényessége

Amennyiben jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, az **nem érinti a többi rendelkezés érvényességét**. Az érvénytelen rendelkezés helyébe a jogszabályok által előírt szabályok lépnek.

12.3. Irányadó jog

Jelen ÁSZF-re és a Felek közötti szerződésre **a magyar jog az irányadó**, különös tekintettel a **Ptk. rendelkezéseire**.

12.4. Hatálybalépés és visszavonás

Jelen ÁSZF **2025. december 4. napján lép hatályba és visszavonásig hatályos**.

A Szolgáltató fenntartja a jogot az ÁSZF módosítására, amelyről a honlapon és e-mailben értesíti az Ügyfeleket.

12.5. ÁSZF elfogadása

Az időpontfoglalással, a szolgáltatás igénybevételével vagy a Szolgáltatóval történő kapcsolatfelvétellel **az Ügyfél kifejezetten kijelenti**, hogy jelen ÁSZF-et:

- **elolvasta,**
- **megértette,**
- **magára nézve kötelezőnek fogadja el.**

Kelt: Budapest, 2025. december 4.

GERMAN GERGŐ

Egyéni vállalkozó

Szolgáltató

Jelen ÁSZF a Szolgáltató honlapján (www.onmegismeres.hu) folyamatosan elérhető és letölthető.